

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении премии
«Деловая репутация – 2018»

Премия «Деловая репутация», учрежденная журналом «Гудвилл» в 2017 году, уже зарекомендовала себя как престижное событие в сфере бизнеса в Смоленской области. Победа в Премии оценивается профессиональным сообществом как важное достижение и способствует продвижению имиджа компании на региональном и российском уровне. Премия «Деловая репутация» присуждается наиболее ярким и динамичным участникам рынка, ее лауреатами становятся лучшие в своей категории компании, отвечающие требованиям времени. Таким образом, эта награда – уникальный инструмент, позволяющий определить успешные стратегии предприятий, сумевших воспользоваться преимуществами сложившейся экономической ситуации.

Сегодня имиджевый фактор становится важнейшим для роста компании. Стать лауреатом региональной премии – значит получить дополнительный инструмент формирования репутации и, возможно, привлечь серьезные инвестиции.

Одно из достоинств Премии «Деловая репутация» – ее современность. Она отражает наиболее существенные тенденции в развитии российского бизнеса. Выбор компаний-победителей экспертами происходит на основе объективного анализа ситуации и положения компании на рынке.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения премии «Деловая репутация – 2018» (далее по тексту Премия).
- 1.2. Организатором Премии является деловой журнал «Гудвилл» (ООО «Пресса», ИНН 6732113483)
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Премии, требования к участникам, критерии отбора победителей и действует до завершения конкурсных мероприятий.
- 1.4. Премия проводится среди организаций, объединенных в группы, которые сформированы по видам деятельности:
 - легкая промышленность;
 - машиностроение;
 - приборостроение;
 - автоматизированные системы управления;
 - пищевая промышленность;
 - производство тары и упаковки;
 - инжиниринг;
 - рекламная деятельность;
 - ювелирная и стекольная промышленность;
 - химическая промышленность, торговля нефтепродуктами, газом;
 - лесная, деревообрабатывающая промышленность;
 - мебельное производство;
 - банковская деятельность;
 - деятельность в области права, экспертиза, оценка, консалтинговые услуги;
 - медицина и фармакология;
 - стоматологические услуги;
 - образование, культура и социальная сфера;
 - оптовая и розничная торговля;
 - риэлтерские услуги, аренда недвижимости;
 - страхование;

- сельское хозяйство;
- строительство;
- ремонт, производство строительных и отделочных материалов;
- транспортные услуги;
- продажа автомобилей, авторемонт и техобслуживание;
- телеком;
- IT;
- ресторанный бизнес;
- гостиничный бизнес;
- деятельность в сфере туризма;
- и другие.

1.5. Специальные номинации Премии:

- «Смоленский бренд»;
- «За социальную ответственность бизнеса»;
- «За успешную стратегию в бизнесе»;
- «Клиентоориентированная компания»;
- «Наиболее динамично развивающаяся компания»;
- «За высокое качество и сервис»;
- «За реализацию инновационных проектов»;
- «Успешный старт»;
- «Бизнес-прорыв года»
- и другие.

- 1.6. Организатор Премии осуществляет обработку персональных данных Участников в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях проведения Премии, а также информирования об ее итогах. Все персональные данные, сообщенные Участниками Премии для участия в Премии, будут обрабатываться в соответствии с условиями действующего законодательства Российской Федерации (бланк Согласия на обработку персональных данных – Приложение 3.)

2. Цели и задачи Премии

- 2.1. Цель Премии: поддержка лучших примеров управления, сервиса и маркетинга в бизнесе через выражение профессионального и общественного признания заслуг. Премия призвана содействовать привлечению инвестиций в экономику региона, помогать компаниям-номинантам развивать свой бизнес, находить деловых партнеров и инвесторов, повышать конкурентоспособность на рынке Смоленской области и России.

2.2. Задачи Премии:

- выявление лидеров в различных отраслях экономики Смоленской области;
- укрепление деловой репутации лауреатов премии и их брендов;
- налаживание контактов между представителями бизнеса, власти и общества с целью решения общих задач поддержки и развития предпринимательства и сферы услуг в регионе.

3. Сроки проведения Премии

- 3.1. Конкурс проводится с 16.01.2018 года по 19.04.2018 года.
- 3.2. Первый этап – с 16.01.2018 по 26.03.2018 года включительно – Оргкомитет принимает заявки на участие в Премии установленного образца (Приложение №1).
- 3.3. Второй этап – с 28.03.2018 по 4.04.2018 года включительно – Экспертный совет оценивает заявки номинантов.
- 3.4. Третий этап – с 6.04.2018 по 10.04.2018 года включительно – Оргкомитет подсчитывает баллы.

3.5. Итоги Премии подводит Организационный комитет в рамках проведения церемонии награждения.

4. Условия участия в Премии

- 4.1. Участниками Премии признаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, предоставившие все документы в соответствии с условиями Премии.
- 4.2. Для участия в Премии необходимо подготовить и в установленный срок предоставить в Организационный комитет:
 - заявку на участие в Премии, установленного образца (Приложение №1);
 - документы, подтверждающие предоставленные участниками Премии сведения (копии свидетельства о государственной регистрации юр. лица/ИП, а также лицензии на осуществление того или иного вида деятельности).
- 4.3. Участником премии не может быть организация, которая находится в процессе ликвидации и/или признана по решению суда несостоятельной (банкротом), или на имущество организации наложен арест по решению суда, административного органа и (или) основаниям, предусмотренным действующим законодательством.
- 4.4. Прочие требования к участникам:
 - отсутствие в заявке на участие в Премии сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений);
 - информация, предоставленная участниками Премии не должна противоречить законодательству Российской Федерации и тематике Премии.

5. Порядок организации и проведения Премии

- 5.1. Для проведения Премии формируется Экспертный совет с целью экспертной оценки конкурсных работ и определения победителей Премии.
- 5.2. В состав Экспертного совета входят представители региональных предпринимательских организаций, исполнительной и законодательной власти региона, местного самоуправления, организаций инфраструктуры по поддержке бизнеса, научной общественности (вузов), делового журнала «Гудвилл» (Приложение 2).
- 5.3. Заявки на участие принимаются Оргкомитетом Премии до 26.03.2018 года включительно на электронную почту Goodwillpodpiska@yandex.ru, а также на электронном носителе, по адресу: 214000, Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 9, корпус 3, оф. 411, 410.
- 5.4. Заявки на участие, поданные после окончания срока приема, указанного в п. 5.3., не рассматриваются и к участию в Премии не допускаются.
- 5.5. Все заявки, поданные для участия в Премии, обратно не возвращаются и не рецензируются.

6. Порядок определения победителей Премии и их награждение

- 6.1. Каждая заявка на участие в Премии оценивается в два этапа.
- 6.2. На втором этапе (с 28.03.18 по 4.04.2018) все присланные заявки оцениваются членами Экспертного совета по следующим критериям:
 - а) дата основания компании/учреждения;
 - б) справка о личных и профессиональных достижениях руководителя;
 - в) численность сотрудников;
 - г) отношения с персоналом:
 - предоставляемый соц. пакет;
 - обучение и мероприятия по организации корпоративного досуга;
 - текучесть кадров;
 - создание новых рабочих мест;

- наличие профсоюзной организации.
 - д) качество продукции/услуг (подтверждается копией сертификатов качества, дипломов/свидетельств о победе в отраслевых конкурсах);
 - е) миссия и стратегия компании/учреждения;
 - ж) социальная ответственность и благотворительность (примеры организации/проведения/участия в социально значимых акциях/проектах);
 - з) использование инновационных решений;
 - и) деловые связи (партнеры, контрагенты, взаимодействие с различными государственными органами).
- 6.3. На третьем этапе (с 6.04.2018 по 10.04.2018 года включительно) члены Организационного комитета обрабатывают полученные от Экспертного совета заявки.
- 6.4. Предоставленные участниками заявки оцениваются по балльной системе членами Экспертного совета – по шкале от 1 до 10 баллов по каждому из критериев. Победитель в каждой номинации определяется на основании среднего балла, полученного заявкой.
- Определение победителей в специальных номинациях происходит путем голосования и оценки претендентов членами Экспертного совета (каждый из которых называет претендентов, достойных, по его мнению, первого, второго и третьего места в каждой категории. Победителем становится компания, набравшая наибольшее количество первых мест, присужденных членами Экспертного совета) и решением оргкомитета.
- 6.5. Оргкомитет Премии вправе отклонить присланные заявки, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.
- 6.6. Итоги Премии объявляются на церемонии награждения, проектная дата проведения которого – 19.04.2018 года.
- 6.7. По итогам Премии в каждой тематической группе определяется один победитель.
- 6.8. Все победители Премии награждаются дипломами и получают памятные призы.
- 6.9. Все номинанты награждаются Благодарственными письмами.

7. Прочие условия

- 7.1. Передача участником заявки на участие в Премии в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Премии.

8. Контактная информация

- 8.1. Ответственный за проведение Премии: генеральный директор ООО «Пресса» (деловой журнал «Гудвилл») Юлия Валериевна Попова.
Адрес: 214000, Смоленск, ул. Октябрьской революции, д.9, корпус 3 оф. 411,410.,
e-mail: director@гудвилл.онлайн
- 8.2. Куратор Премии: главный редактор делового журнала «Гудвилл» Николай Александрович Медведев
Адрес 214000, Смоленск, ул. Октябрьской революции, д.9, корпус 3 оф. 411,410. тел.: 565-905, e-mail: redactor@гудвилл.онлайн

**ЗАЯВКА
на участие в премии «Деловая репутация – 2018»**

Контактные данные
Официальное наименование компании/учреждения:
Вид деятельности:
Адрес:
Телефон:
Электронная почта:
Ф.И.О. представителя компании/учреждения:
Сведения о номинанте
Копии свидетельства о государственной регистрации юр. лица/ИП, а также лицензии на осуществление того или иного вида деятельности.
Дата основания компании/учреждения:
Справка о личных и профессиональных достижениях руководителя
Численность сотрудников:
Кадровая политика: а) предоставляемый соцпакет; б) обучение и мероприятия по организации корпоративного досуга; в) текучесть кадров; г) создание новых рабочих мест; д) наличие профсоюзной организации.
Качество продукции/услуг (подтверждается копией сертификатов качества, дипломов/свидетельств о победе в отраслевых конкурсах):
Миссия и стратегия компании/учреждения:
Социальная ответственность и благотворительность (примеры организации/проведения/участия в социально значимых акциях/проектах):
Использование инновационных решений:
Деловые связи (партнеры, контрагенты, взаимодействие с различными государственными органами):

Исполнитель _____

Дата подачи заявки « ____ » _____ 201_ г.

МП _____

ЧЛЕНЫ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

1. РЫБЧЕНКО Татьяна Ивановна, начальник департамента Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию
2. СОКОЛОВА Елена Анатольевна, начальник департамента Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству
3. ЕФРЕМЕНКОВ Алексей Владимирович, уполномоченный по защите прав предпринимателей Смоленской области
4. АРХИПЕНКОВ Владимир Петрович, президент Смоленской торгово-промышленной палаты
5. ФЕДУЛОВ Александр Сергеевич, президент Смоленского регионального объединения работодателей «Научно-промышленный союз»
6. МАСЛАКОВ Сергей Васильевич, председатель комитета по экономическому развитию и инвестициям Смоленской областной Думы
7. ПОПОВА Юлия Валериевна, генеральный директор ООО «Пресса» (деловой журнал «Гудвилл»)
8. МЕДВЕДЕВ Николай Александрович, главный редактор делового журнала «Гудвилл»
9. ТИТОВ Алексей Александрович, начальник Департамента экономического развития Смоленской области
10. КУЛИЧКОВ Андрей Александрович, заместитель Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию
11. КАПУСТИНА Ольга Игоревна, директор Смоленского института экономики Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики
12. ДАВЫДОВА Татьяна Александровна – исполнительный директор Общероссийской общественной организации Смоленского регионального отделения «Деловой России»
13. ЯКУШЕВ Иван Петрович, председатель Смоленского регионального отделения
14. Межрегиональной общественной организации «Ассоциация молодых предпринимателей»
15. ШАПКИН Сергей Александрович, генеральный директор АНО «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области»
16. АСТАПЕНКОВ Максим Александрович, генеральный директор АНО «Центр поддержки экспорта»
17. ТИМОФЕЕВА Инна Юрьевна, директор Смоленского филиала РАНХИГС
18. ЗЕМЛЯК Светлана Васильевна, директор Смоленского филиала Финансового университета
19. КОСЫХ Вадим Вячеславович, президент Союза строителей Смоленской области
20. ИВАНОВ Иван Григорьевич, исполнительный директор Ассоциации крестьянских /фермерских/ хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов «Содействие» Смоленской области
21. МИХАЛЕВ Денис Федорович, Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»
22. ПОТАПОВ Вениамин Николаевич, председатель правления СРО «Объединение строителей Смоленской области»

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие на обработку в журнале "Гудвилл" (ООО "Пресса", ИНН 6732113483). моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях проведения премии "Деловая репутация-2018", а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что журнал "Гудвилл" гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 201__ г.

_____ / _____ /

Подпись

Расшифровка

подписи